



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 14 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ"
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ "СШ № 14 Г.О. МАРИУПОЛЬ")**

ул. Пашковского, д. 62А, г. Мариуполь, 287526
Тел. +7(949) 746-88-13; e-mail: mariupol.mbou.14@yandex.ru
ОГРН 1229300134030; ИНН/КПП 9310001843/931001001

ПРИКАЗ

От 03.03.2025 № 40/1

Об организации пришкольного лагеря
с дневным пребыванием

Во исполнение Поручения Председателя Правительства Донецкой Народной Республики об организации отдыха и оздоровления детей, с целью безопасного пребывания воспитанников в пришкольных лагерях, соблюдения санитарно-гигиенических требований, пожарной безопасности, правил дорожного движения, правил безопасности жизнедеятельности,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать смену пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием в 1 смену (с 02.06.2025 по 27.06.2025) с организацией 2-х разового питания.
2. Установить срок пребывания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием 17 рабочих дней, с 02.06.2025 по 27.06.2025 г.
3. Установить пятидневный режим работы лагеря.
4. Зачислить в лагерь с дневным пребыванием детей в количестве 50 обучающихся.
5. Назначить начальником пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием – учителя начальных классов Мельниченко В.А.
6. Утвердить штатное расписание и списочный состав сотрудников пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием ГБОУ «СШ № 14 г.о. Мариуполь» (приложение 1).
7. Назначить воспитателями лагеря в период:
- с 02.06.2025 по 16.06.2025 – учителей начальных классов Латышеву В.А., Лисовую Н.П., учителя английского языка Вершанскую Т.В., учителя английского языка Павлюк М.Н.,

- с 17.06.2025 по 27.06.2025 – учителя начальных классов Григорьеву Н.А., учителя начальных классов Проценко Н.В. учителя начальных классов Козулю И.Ю., учителя биологии Джантимирову М.Х.

8. Начальнику пришкольного оздоровительного лагеря Мельниченко В.А. подготовить необходимую документацию для открытия и функционирования лагеря.

9. Начальнику пришкольного оздоровительного лагеря Мельниченко В.А. провести инструктаж с воспитателями по технике безопасности, правилам сохранения жизни и здоровья детей.

10. Педагогу организатору Топонен Е.А.. совместно с воспитателями подготовить план работы лагеря.

11. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Максимишиной Н.А. задействовать педагогов ГБОУ «СШ № 14 г.о. Мариуполь» для организации досуга воспитанников лагеря с дневным пребыванием.

12. Возложить на начальника лагеря, воспитателей лагеря с дневным пребыванием детей ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания их в лагере, соблюдение санитарных норм, техники безопасности, противопожарной безопасности при проведении различных мероприятий.

13. Заместителю директора по АХР Швидкову В.Т.

- в целях профилактики детского травматизма и предотвращения несчастных случаев провести инвентаризацию и проверку спортивных сооружений и спортивного инвентаря;

- подготовить к приемке лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы лагеря с дневным пребыванием детей в каникулярное время на базе ГБОУ «СШ № 14 г.о. Мариуполь»

14. Секретарю Нечай Т.Д. ознакомить сотрудников с данным приказом под личную подпись.

15. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Максимишину Н.А.

Директор



Т.Д. Курявая