



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**"СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 14 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ"
(ГБОУ "СШ № 14 Г.О. МАРИУПОЛЬ")**

ул. Пашковского, д. 62А, г. Мариуполь, 287526

Тел. +7(949) 7460-88-13; e-mail: mariupol.mbou.14@yandex.ru

ОГРН 1229300134030; ИНН/КПП 9310001843/931001001

ПРИКАЗ

от 31.03.2025 № 73/2

**О приёме на обучение детей
в первый класс на
2025-2026 учебный год**

В соответствии со ст. 55 Федерального Закона от 29.12.2012 № ФЗ -273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу 11.01.2023), Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказ от 4 марта 2025 года № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован 11.09.2020 № 59783) от 30.08.2022 года № 784, в соответствии с ч.5 ст.4 Федерального Закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, Приказом Управления Образования Муниципального образования городской округ Мариуполь от 14.03.2024 года № 44/1 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными организациями муниципального образования городской округ Мариуполь на 2024-2025 учебный год, руководствуясь Положением о правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся от 01.04.2025 № 75, с целью соблюдения конституционных прав граждан на образование, реализации принципа общедоступного и бесплатного общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного за набор в 1 класс заместителя директора по учебно-воспитательной работе Максимишину Наталью Александровну.
2. Заместителю директора по УВР Максимишиной Н.А.:
 - 2.1 Организовать приём заявлений (образец прилагается) на обучение в первый класс детей, проживающих на закреплённой за ГБОУ «СШ № 14 Г.О.МАРИУПОЛЬ» территорией, на 2025-2026 учебный год, начать 1 апреля 2025 года и завершить 30 июня 2025 года. Для детей, не проживающих на закреплённой за ГБОУ «СШ № 14 Г.О.МАРИУПОЛЬ» территорией, приём заявлений о приёме на обучение в первый класс начать 6 июля 2025 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2025 года;

- 2.2 Разработать и утвердить график приема График приема документов в 1-е классы в ГБОУ «СШ № 14 Г.О.МАРИУПОЛЬ» на 2025-2026 учебный год (График прилагается)
- 2.3 Разместить необходимую информацию о приёме в первый класс и о микрорайоне, закреплённом за школой, на информационных платформах и стендах ГБОУ «СШ № 14 Г.О.МАРИУПОЛЬ» и социальных сетях, школьном сайте;
3. Учителям 4-х классов Григорьевой Н.А., Мельниченко В.А.:
- 3.1 Разработать и утвердить Рабочую программу «Школы будущего первоклассника»;
- 3.2 Организовать работу «Школы будущего первоклассника» каждую субботу с 01.03.2025 год по 24.05.2025г. с 9.00 до 10.30 в количестве 10 занятий с предоставлением каждому педагогу по 5 дней отдыха с сохранением заработной платы в каникулярное время
4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Т.Д. Курявая

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ "СШ № 14 Г.О.
МАРИУПОЛЬ"
/Курявая Т.Д./
Приказ № 73/2 от 31.03.2025 Г.



**График
приема документов в 1-е классы
в ГБОУ "СШ № 14 Г.О. МАРИУПОЛЬ"
на 2025-2026 учебный год**

Адрес приема документов:

287526, г. Мариуполь, ул. Пашковского, д. 62 а

Приёмная директора (1 этаж)

Контактный телефон: +7(949) 716 18-64

e-mail: mariupol.mbou.14@yandex.ru

Ответственное лицо: **Максимишина Наталья Александровна**

День недели	Время приёма	Перерыв
Понедельник	08.00-16.00	12.00-12.48
Вторник	08.00-16.00	12.00-12.48
Среда	08.00-16.00	12.00-12.48
Четверг	08.00-16.00	12.00-12.48
Пятница	08.00-16.00	12.00-12.48

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____

заявление

Прошу принять моего ребенка (меня) на обучение в _____ класс.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего
_____Дата рождения ребенка или поступающего
_____Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего
_____Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)
ребенка

_____Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых)
представителя(ей) ребенка

_____Адрес(а) электронной почты родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при
наличии)
_____Номер(а) телефона родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии)

Имеем право на

☐ Внеочередной прием (указать основание)
_____;☐ Первоочередный прием (указать основание)
_____;☐ Преимущественный прием (указать основание)
_____*Прошу организовать обучение на _____ языке. (В случае получения образования
на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)**Прошу организовать изучение родного _____ языка. (В случае реализации
права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе
русского языка как родного языка).**Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной
программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания
обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением
психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в
соответствии с индивидуальной программой реабилитации **имеем/ не имеем** (нужное
подчеркнуть).*

Заключение ПМПК (при наличии) и (или) индивидуальную программу реабилитации прилагаю.

Согласен(а) на обучение (моего ребенка) по адаптированной основной общеобразовательной программе _____ (подпись)

Даю согласие на прохождение тестирования на знание русского языка _____ (подпись) (для родителей (законных представителей) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства).

Дополнительные сведения:

С уставом ОО ознакомлен(а)	(подпись)
С лицензией на осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а)	(подпись)
Со свидетельством о государственной аккредитации ознакомлен(а)	(подпись)
С образовательными программами ознакомлен(а)	(подпись)
С другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной, права и обязанности обучающихся деятельности ознакомлен(а)	(подпись)
Согласен(а) на обработку персональных данных	(подпись)

К заявлению прилагаю следующие документы (для граждан РФ):

- ☐ копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- ☐ копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- ☐ копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- ☐ копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- ☐ копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- ☐ копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью

подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- ☐ копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- ☐ аттестат об основном общем образовании (при поступлении в 10, 11 классы);

☐ _____;

☐ _____.

К заявлению прилагаю следующие документы (для иностранных граждан и лиц без гражданства):

- ☐ копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- ☐ копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации).
- ☐ копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства.
- ☐ копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
- ☐ копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
- ☐ для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства).

- ☐ копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика;
- ☐ копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) страхового номера индивидуального лицевого счета (далее СНИЛС) (при наличии),
- ☐ СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
- ☐ медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N2 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- ☐ копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии),
- ☐ _____;
- ☐ _____.

К заявлению прилагаю следующие документы (для иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N2 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»):

- ☐ копия свидетельства о рождении ребенка;
- ☐ копия паспорта родителей (законных представителей);
- ☐ справка о регистрации по месту жительства.

К заявлению прилагаю следующие документы (для граждан Республики Беларусь):

- ☐ копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- ☐ копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

- ☐ _____;
- ☐ _____.

Дата подачи заявления

/

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись / расшифровка подписи

_____ / _____ /